




บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	1 / 9


กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ฉบับนี้เป็นลิขสิทธิ์ของ บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เพื่อมุ่งมั่นพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ที่กำหนดไว้นี้อย่างเคร่งครัด




(ศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ชุนหจินดา)

ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 04
	กฏบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้ 19 ธันวาคม 2567
		หน้า 2 / 9


จัดทำโดย :  (นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม) เลขานุการบริษัท	อนุมัติโดย :คณะกรรมการบริษัท  (ศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ชุนจินดา) ประธานกรรมการบริษัท
---	---

ประวัติการแก้ไขเอกสาร			
ครั้งที่	ผู้ดำเนินการ	วันที่บังคับใช้	รายละเอียดการแก้ไข
00	นายวีรวัฒน์ บุรพัฒน์พงศ์	24 ส.ค. 2562	จัดทำเอกสารเป็นครั้งแรก
01	นางสาวไอลีน ว่องเพิ่มผล	29 เม.ย. 2562	เนื่องจากบริษัทแปรสภาพ
02	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	3 พ.ย. 2566	ปรับปรุงหัวข้อ การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการทบทวน
03	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	8 พ.ย. 2567	ทบทวนประจำปี 2567
04	นางกุลนิษฐ์ สีเหลี่ยมงาม	19 ธ.ค. 2567	ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนชื่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาล และความยั่งยืน

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	3 / 9

สารบัญ

	<u>หน้า</u>
1. หลักการและเหตุผล	4
2. วัตถุประสงค์	4
3. ขอบเขต	4
4. โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	4
5. บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	6
6. อำนาจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	7
7. การประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	8
8. การประเมินผลคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	8
9. การรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	8
10. การทบทวนกฎบัตร	9

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฤษฎีกา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	4 / 9

1. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ”) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ด้านการบริหารความเสี่ยงให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมั่นใจว่า บริษัทได้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสมซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในสภาวะการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง และความผันผวนทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี และการแข่งขันที่รุนแรง ด้านบรรษัทภิบาล ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social and Governance : ESG) เพื่อสร้างคุณค่าระยะยาวให้กับธุรกิจของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้สรุปหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวกับกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ จากหลักเกณฑ์ ภาวะระเบียบ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ใช้เป็นหลักและแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นกฤษฎีกาในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง

3. ขอบเขต


มีผลใช้กับกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องของบริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

4. โครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

1) องค์ประกอบ


คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน

- 1) ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
- 2) ให้ผู้บริหารเป็นผู้ดูแลงานบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฤษฏ์ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	5 / 9

- 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
- 2) คุณสมบัติของกรรมการ
 - 1) มีความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และมีความสามารถในด้านการบริหารจัดการองค์กรเป็นอย่างดี
 - 2) เป็นผู้ได้รับความเชื่อถือ ไว้วางใจ และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
 - 3) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทเป็นอย่างดี
 - 4) มีความเข้าใจหลักบริหารที่ดี มีวิจรรย์ญาณและทักษะในการตัดสินใจ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะได้อย่างเหมาะสม
 - 5) มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
 - 6) สามารถอุทิศเวลาการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของบริษัท ได้อย่างเพียงพอ
- 3) การดำรงตำแหน่ง
 - 1) กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระของกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
 - 2) เมื่อกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ใหม่แทน โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน
- 4) การพ้นจากตำแหน่ง
 - 1) พ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรณีเป็นการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทตามวาระ แล้วได้รับเลือกตั้งกลับมาเป็นกรรมการบริษัทใหม่ ให้กรรมการบริษัทผู้นั้นดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ต่อไป จนครบวาระเดิมตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ นั้นยังคงเหลืออยู่
 - 2) กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ตาย
 - (2) ลาออก
 - (3) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

อนึ่ง กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ คนใดจะลาออกจากตำแหน่งจากการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัท

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฤษฎีกา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	6 / 9

5. บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ


คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการบริหารความเสี่ยงฯ เพื่อให้การสนับสนุนกระบวนการ และกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ได้ตามความเหมาะสม และจำเป็น
- 2) รายงานความคืบหน้าในการบริหารจัดการความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดตามความเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 3) ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการฝ่ายบริหารของบริษัท ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร การกำกับดูแล และความยั่งยืน ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
- 4) สนับสนุนให้เกิดมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงวัฒนธรรมการมีบรรษัทภิบาลที่ดีและตระหนักถึงการความยั่งยืนของบริษัท
- 5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ยังมีหน้าที่เฉพาะด้านดังต่อไปนี้

ด้านการบริหารความเสี่ยง

- 1) กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) โดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญเช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
- 2) กำหนดกลยุทธ์ และวิธีการในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ในแต่ละเรื่องให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และมีแนวทางปฏิบัติ ให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ เมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นๆ ขึ้น
- 3) ศึกษา ทบทวน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและภายในองค์กร ในประเด็นต่างๆ ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 - 2) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
 - 3) ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - 4) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ
 - 5) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฏบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	7 / 9

4) ติดตาม กำกับ ดูแล ตลอดจนทบทวนเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกลยุทธ์ และวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

5) สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท

ด้านบรรษัทภิบาล

1) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายอื่นๆ ให้มีความเหมาะสม อย่างสม่ำเสมอ

2) กำกับดูแลกิจการ ให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1) พิจารณาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ให้ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป้าหมาย และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environment, Social, Governance : ESG) ให้มีความสอดคล้องอย่างสมดุล


2) ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ในทุกมิติ

6. อำนาจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

6.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ สามารถขอรับคำปรึกษาจากที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอก โดยอาจมีค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม

6.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งเชิญพนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบถามข้อมูลหรือความเห็นต่างๆ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

6.3 เมื่อมีความเสี่ยง ประเด็นด้านบรรษัทภิบาล หรือประเด็นด้านความยั่งยืน ที่เกิดขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ สามารถแจ้งต่อประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เรียกประชุมคณะกรรมการ เพื่อรายงาน หรืออนุมัติการดำเนินการ

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	8 / 9

6.4 อนุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ของบริษัท และติดตามการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการสอบทานประสิทธิผลของกรอบการบริหารนี้

6.5 อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน อย่างเป็นรูปธรรม และตรงตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งให้ข้อสังเกต ความเห็น และคำแนะนำแก่คณะทำงานดำเนินการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ของบริษัท เพื่อจัดระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ของส่วนงาน ในกรณีพบสิ่งที่ควรแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา

7. การประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

7.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เห็นสมควร

7.2 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการจึงจะครบองค์ประชุม

7.3 ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

7.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ อาจเชิญผู้บริหารของบริษัทหรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหรือขอคำชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

7.5 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา จะต้องไม่ร่วมในการแสดงความคิดเห็น และไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้นๆ


7.6 เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีหน้าที่นัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

8. การประเมินผลคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ควรประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ

9. การรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

9.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ จะต้องรายงานกิจกรรมต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เช่น

	บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	แก้ไขครั้งที่	04
	กฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืน	วันที่อนุมัติใช้	19 ธันวาคม 2567
		หน้า	9 / 9

- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ซึ่งระบุความเห็นในการพิจารณากิจกรรมต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน
- รายงานกิจกรรมที่พิจารณาในรอบระหว่างปี
- รายงานอื่นใด ที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ เป็นต้น

9.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ จัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียด เช่น

- จำนวนครั้งในการประชุม
- จำนวนครั้งที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ แต่ละคนเข้าร่วมประชุม
- ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ เป็นต้น

10. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ จะต้องทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละครั้งหรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง